

APROBAT,

Domnule Rector,

Subsemnatul/a, \_\_\_\_\_, absolvent/ă al/a  
Facultății de \_\_\_\_\_, specializarea  
\_\_\_\_\_, forma de învățământ \_\_\_\_\_, în  
perioada \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, cu examen de finalizare a studiilor promovat în sesiunea  
\_\_\_\_\_, vă rog să binevoiți a-mi elibera **duplicatul**  
**diplomei/certificatului/atestatului** de \_\_\_\_\_ cu seria  
\_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, eliberat/ă la data de  
\_\_\_\_\_, cu numărul \_\_\_\_\_, conform anunțului  
din Monitorul Oficial.

Menționez că doresc, de asemenea, duplicatul documentelor universitare: **foii**  
**matricole/suplimentului la diplomă și / sau al anexei cu note** la diploma anterior menționată.

*(tăiați cu o linie orizontală dacă nu este cazul)*

Anexez prezentei:

- a) Declarație scrisă, în care sunt cuprinse toate elementele necesare pentru indentificare și împrejurările în care actul a fost pierdut, distrus sau deteriorat;
- b) Copie certificată conform cu originalul a certificatului de naștere;
- c) Două fotografii - realizate recent pe hârtie fotografică, color, format 3x4 cm;
- d) Dovada publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, în cazul pierderii sau distrugerii actului de studii;
- e) Dovada plății taxei pentru eliberarea duplicatului;
- f) Actul deteriorat sau plastifiat, în original;
- g) Procura notarială/împuternicirea avocațială în copie certificată cu originalul.

Data,

Semnătura,

Domnului Rector al Academiei de Studii Economice din București