

APROBAT,

Domnule Rector,

Subsemnatul/a, _____, absolvent/ă
al/a Facultății de _____, specializarea
_____, forma de învățământ _____,
în perioada _____ / _____, cu examen de finalizare a studiilor susținut în
sesiunea _____, vă rog să binevoiți a-mi elibera **duplicatul
diplomei/certificatului/atestatului** de _____ cu seria
_____, numărul _____, eliberat/ă la data de
_____, cu numărul _____.

Menționez că doresc, de asemenea, duplicatul **foii matricole/suplimentului la diplomă**
și / sau **a anexei nr.2** la diploma anterior menționată, conform anunțului din Monitorul Oficial.
(tăiați cu o linie orizontală dacă nu este cazul)

Anexez prezentei:

- a) Declarație scrisă, autenticată la notariat, în care sunt cuprinse toate elementele necesare pentru identificare și împrejurările în care actul și a fost pierdut, distrus complet sau deteriorat parțial;
- b) Copie legalizată a certificatului de naștere;
- c) Două fotografii $\frac{3}{4}$ color, realizate recent, pe hârtie fotografică;
- d) Dovada publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind pierderea actului de studii respectiv.
- e) Copie a chitanței/chitanțelor reprezentând taxa de eliberare.

Data,

Semnătura,

Domnului Rector al Academiei de Studii Economice din București