

# METODOLOGIE-PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat în Academia de Studii Economice din București au la bază prevederile **Legii nr.1/2011** a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare și ale **OMEN nr. 183/2014** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

## Capitolul I PRINCIPII GENERALE

**Art. 1 (1)** Programele de studii universitare de licență organizate de facultățile care fac parte din structura Academiei de Studii Economice din București se finalizează cu examen de licență, iar cele de studii universitare de masterat se finalizează cu examen de disertație.

**(2)** Academia de Studii Economice din București organizează, anual, o singură sesiune de susținere a examenului de licență, respectiv a celui de disertație. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunea programată pentru promoția curentă.

**Art. 2 (1)** Comisiile de examen de finalizare a studiilor se stabilesc pe specializări/programe de studii, prin decizie a rectorului ASE, la propunerea consiliilor facultăților.

**(2)** Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar. În cazul în care conducătorul științific nu este membru permanent al comisiei, acesta are obligația de a participa la examenul de finalizare a studiilor, dobândind calitatea de membru cooptat al comisiei, cu drept de notare; în cazul în care, din motive bine întemeiate, conducătorul științific nu participă la examen, își pierde calitatea de membru cooptat și, ca atare, nu poate nota.

**(3)** Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar.

**(4)** Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.

**(5)** Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

**(6)** Conform legii, atât membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați, sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

**Art. 3 (1)** La o specializare/un program de studii examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ la care a fost organizată specializarea/programul absolvit.

**(2)** La o specializare/program de studii, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent dacă studiile absolvite de aceștia au fost organizate conform Legii Învățământului nr. 84/1995 sau conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare.

**Art. 4 (1)** Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor se face pe bază de solicitare scrisă, depusă la secretariatele facultăților/departamentelor, cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea examenului. Cererea este însoțită de lucrarea de licență/disertație (un exemplar tipărit și un exemplar pe CD) și două fotografii format  $\frac{3}{4}$  (realizate recent, pe hârtie fotografică, color).

(2) Dosarele absolvenților din promoțiile anterioare, care solicită înscrierea la examenul de finalizare a studiilor trebuie să conțină:

- copia diplomei de bacalaureat (sau echivalentă);
- copia diplomei de licență (sau echivalentă) – pentru studenții care solicită înscrierea la examenul de disertație
- copia foii matricole/suplimentului la diplomă
- copie legalizată a certificatului de naștere,
- două fotografii format  $\frac{3}{4}$  (realizate recent, pe hârtie fotografică, color).

(3) Pentru absolvenții Academiei de Studii Economice din București din promoția curentă, susținerea examenului de finalizare a studiilor nu se plătește, indiferent de forma de finanțare pe care au avut-o aceștia.

(4) Absolvenții promoțiilor anterioare și ai anului suplimentar achită un tarif pentru susținerea examenului de licență, aprobat de Senatul ASE.

**Art. 5 (1)** Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de licență se face pe o perioadă de cel puțin opt luni.

(2) Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație se face pe o perioadă de cel puțin șase luni.

(3) Studentul are obligația să prezinte conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.

(4) Conducătorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student.

(5) În cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, cu cel puțin trei luni înainte de data susținerii examenului de finalizare a studiilor, decanul facultății poate desemna alt conducător științific.

(6) Înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor, după finalizarea înscrierilor, conducătorul științific înscrie pe pagina de gardă a lucrării calificativul propus (admis/respins) și semnează. În cazul în care calificativul este *Respins*, conducătorul științific prezintă decanului facultății un referat explicativ.

## Capitolul II

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

**Art. 6 (1)** Obținerea titlului de „licențiat” se realizează prin promovarea examenului de licență. Acesta constă în două probe care vizează evaluarea nivelului cunoștințelor teoretice și aplicative specifice tematicii abordate în lucrare, notate distinct de către comisie:

- a) Proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- b) Proba 2: prezentarea și susținerea publică a lucrării de licență.

(2) Cele două probe menționate la alin.1 se susțin oral și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezența în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

**Art. 7** Înscrierea la examenul de licență este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului, inclusiv pentru absolvenții din promoțiile anterioare.

**Art. 9** Candidații pentru examenul de licență vor prezenta la înscriere un certificat de competență lingvistică eliberat de către secretariatele facultăților, pe baza rezultatelor obținute pe perioada studiilor universitare de licență. În certificat se consemnează media notelor obținute în toți anii de studii la disciplina de limbă străină, precum și faptul că acesta este valabil numai pentru înscrierea la examenul de licență.

**Art. 10 (1)** Fiecare membru al comisiei va acorda câte o notă pentru fiecare probă a examenului de licență. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1. Media finală a examenului de licență rezultă din media aritmetică a mediilor celor două probe.

**(2)** Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00. La fiecare dintre cele două probe, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00.

**(3)** Media fiecărei probe, ca medie aritmetică a notelor acordate de către membrii comisiei de examen, precum și media examenului de licență, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

**(4)** Cele zece credite alocate lucrării de licență în planul de învățământ se distribuie în mod egal pe cele două probe ale examenului de licență.

**(5)** Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.

**(6)** Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenelor de licență nu este publică. Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de licență se face prin intermediul paginii personale.

**(7)** Rezultatele obținute la examenul de licență nu pot fi contestate.

**Art. 11 (1)** Lucrările de licență pot avea maximum 40 de pagini A4 conform unui ghid elaborat la nivelul fiecărei facultăți. Lucrările trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale și bibliografia utilizată. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

**(2)** Lucrările de licență trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul va fi respins la examen și își va pierde dreptul de a susține ulterior examenul de licență la ASE.

**(3)** Conducătorii științifici ai lucrărilor de licență răspund în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora.

**(4)** Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

### **Capitolul III**

#### **ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITAȚI**

**Art. 12 (1)** În limita capacității de îndrumare și de evaluare, la studiile universitare de licență pot fi acceptați și absolvenți de la alte universități, care au absolvit programe autorizate să funcționeze provizoriu (conform legislației în vigoare la data înmatriculării promoției din care face parte absolventul), în baza unui protocol încheiat între cele două instituții și cu aprobarea senatelor universitare, după avizul consiliilor de administrație (ale instituției absolvite și ale ASE).

**(2)** Organizarea și desfășurarea examenului de licență pentru absolvenții altor universități, care susțin examenul de finalizare a studiilor la Academia de Studii Economice din București, se desfășoară în aceleași condiții ca și pentru absolvenții proprii.

**Art. 13 (1)** Înscrierea la examenul de licență este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului.

**(2)** Coordonarea lucrării de licență se desfășoară în cotutelă, astfel încât unul dintre conducătorii științifici trebuie să fie cadru didactic titular la Academia de Studii Economice din București. Cererea de alegere a temei și a conducătorului sunt aprobate de decanul facultății organizatoare a examenului de licență, cu avizul directorului de departament.

**Art. 14** Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor se face pe bază de solicitare scrisă, depusă la secretariatele facultăților/departamentelor, cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea examenului. Dosarele candidaților proveniți de la alte universități trebuie să cuprindă:

- cererea alegerii temei și a conducătorilor științifici, datată corespunzător;
- diploma de bacalaureat (sau echivalentă) în original;
- copia legalizată a diplomei de bacalaureat;
- situația școlară care conține semnăturile autorizate și poartă ștampila instituției, din care să rezulte și denumirea programului absolvit, forma de învățământ absolvită (conform legislației în vigoare la data înmatriculării promoției din care face parte absolventul) și localitatea de desfășurare;
- copia legalizată a certificatului de naștere,
- certificatul de competență lingvistică;
- două fotografii format  $\frac{3}{4}$ , realizate recent, pe hârtie fotografică, color.

**Art. 15 (1)** Costurile aferente îndrumării lucrărilor de licență și desfășurării examenului de finalizare a studiilor se stabilește, anual, de către Senatul Academiei de Studii Economice din București și se suportă de către instituția de învățământ superior de la care provin absolvenții ce urmează să susțină examenul de licență.

**(2)** Plata activităților în cotutelă, aferente îndrumărilor acordate în vederea elaborării lucrărilor de licență de către absolvenții altor universități care vor susține examenul de licență la Academia de Studii Economice din București, vor fi cele corespunzătoare tarifelor aferente activităților desfășurate în regim de plata cu ora în aprobate de Senatul ASE, în funcție de gradele didactice ale conducătorilor științifici.

**Art. 16** Absolvenții altor universități care vor susține examenul de finalizare a studiilor la Academia de Studii Economice din București au obligația de a cunoaște și respecta prevederile prezentei metodologii.

#### **Capitolul IV**

### **ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE**

**Art. 17** Obținerea titlului de „master” se realizează prin promovarea examenului de disertație. Acesta constă într-o singură probă, care se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezența în același loc și moment, a comisiei de examen și a examinatului, probă ce presupune prezentarea și susținerea publică a lucrării de disertație. Examenului de disertație îi corespund 10 credite de studii transferabile.

**Art. 18** Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului sunt aprobate de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

**Art. 19 (1)** Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație se face pe o perioadă de cel puțin șase luni.

**(2)** Studentul are obligația să prezinte conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.

**(3)** Conducătorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student.

**(4)** În cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de disertație, decanul poate desemna alt conducător științific.

**(5)** Înainte de susținerea examenului de disertație, după finalizarea înscrierilor, conducătorul științific înscrie pe pagina de gardă a lucrării calificativul propus (admis/respins) și semnează. În cazul în care calificativul este *Respins*, conducătorul științific prezintă decanului facultății un referat explicativ.

**Art. 20 (1)** Examenul de disertație se susține oral. Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei, și, pentru promovare, trebuie să fie cel puțin șase. Aceasta

se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 10 la 1.

(2) Prezentarea și susținerea lucrării de disertație sunt publice.

(3) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

Comunicarea rezultatelor obținute la examenul de disertație se face prin intermediul paginii personale.

**Art. 21 (1)** Lucrările de disertație pot avea maximum 50 de pagini A4 și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

(2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul va fi respins la examen și își va pierde dreptul de a susține ulterior examenul de disertație la ASE.

(3) Conducătorii științifici ai lucrărilor de disertație răspund în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora.

(4) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație.

## **Capitolul IV DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 22 (1)** Absolvenților care au promovat examenul de licență li se eliberează *Diploma de licență* și *Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia.

(2) Absolvenților care au promovat examenul de disertație li se eliberează *Diploma de master* și *Suplimentul la diplomă*, în maximum 12 luni de la promovarea acestuia

**Art. 23 (1)** Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire.

(2) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și conține funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior și informațiile următoare:

a) domeniul de studii universitare;

b) programul de studii/specializarea

c) perioada de studii;

d) media de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a guvernului sau ordin de ministru)

(3) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

**Art. 24** Absolvenților Academiei de Studii Economice din București care nu au promovat sau nu au susținut examenul de finalizare a studiilor li se eliberează, la cerere, documentele școlare. Examenul de finalizare a studiilor se poate resusține într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.

**Art. 25** Absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor nu au dreptul să se prezinte la o nouă susținere.

**Art. 26** Lucrările de licență/disertație se arhivează și se păstrează sub formă electronică pe o perioadă de doi ani, fiind gestionate de către departamentele din universitate.

**Art. 27** Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului ASE, un examen de finalizare a studiilor atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Prezenta Metodologie a fost aprobată  
de Senatul Academiei de Studii Economice din București, în ședința sa din 11.06.2014

Președinte al Senatului ASE,  
Prof. univ. dr. Răzvan Zaharia