

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR SIMUR

Nr.crt.	OPERAȚIE	DATA APROXIMATIVĂ	DEPARTAMENT
1.	Actualizarea bazei de date privind cadrele didactice	Permanent	Direcția Resurse Umane
2.	Verificarea studenților care au/nu au diploma depusă în original la secretariat	>20.09	Secretariat facultate
3.	Stabilirea studenților care intră în categoria ”caz social” în anul universitar următor	>20.09	Secretariat facultate
4.	Clarificarea studenților ERASMUS	>20.09	Decanat Biroul Programe Comunitare Secretariat facultate
5.	Stabilirea altor categorii de studenți care își păstrează forma de finanțare	>20.09	Secretariat facultate
6.	Introducerea/Verificarea numărului de locuri pe forme de învățământ și forme de finanțare	>20.09	Secretar Șef ASE
7.	Definirea datelor de început/sfârșit pentru fiecare semestru din anul universitar următor	>20.09	Direcția TIC Serviciul Informatică
8.	Trecerea studenților dintr-un an în altul (anii I și II)	23.09-24.09	Secretariat facultate
9.	Integrarea studenților admiși (anul I) din BD admitere	23.09-25.09	Direcția TIC Serviciul Informatică
10.	Introducerea studenților transferați, reînmatriculați	23.09>	Secretariat facultate
11.	Definirea formațiilor de studii (de bază, opționale și facultative)	26.09>	Secretariat facultate
12.	Introducerea orarului	>01.10	Secretariat facultate
13.	Introducerea taxelor obligatorii pe fiecare program de studii	>01.10	Direcția Economică Serviciul Financiar
14.	Definirea comisiilor și programarea echivalărilor	>14.10	Secretariat facultate
15.	Introducerea notelor pentru examenele echivalate	14.10-01.11	Comisii examinare
16.	Definirea datelor de început/sfârșit pentru fiecare sesiune din anul universitar	01.10	Direcția TIC Serviciul Informatică
17.	Definirea comisiilor și programarea examenelor la disciplinele modulare	14.10>	Secretariat facultate
18.	Introducerea notelor obținute la examenele de la discipline modulare	14.10>	Cadre didactice
19.	Listarea registrelor matricole	>01.11	Secretariat facultate
20.	Definirea comisiilor și programarea examenelor	>13.01 ID >19.05 ID >10.01 >23.05	Secretariat facultate

21.	Introducerea notelor obținute la examene	>20.01 ID >02.06 ID >20.01 >02.06	Cadre didactice
22.	Introducerea orarului pentru semestrul II	12.02-13.02	Secretariat facultate
23.	Actualizarea planurilor de învățământ pentru promoția din anul universitar curent	24.03-11.04	Decanate facultăți
24.	Actualizarea programelor analitice/fișelor disciplinelor pentru anul universitar următor	21.04-30.05	Șefii de departament și responsabilii desemnați de către aceștia
25.	Listarea extraselor din planurile de învățământ pentru configurarea ștatelor de funcții din anul următor	18.-04	Șefii de departament
26.	Alegerea disciplinelor opționale și facultative pentru anul universitar următor prin intermediul paginii web de către studenți	18.04-30.05	Studenți
27.	Definitivarea formalităților de studii pe opționale și facultative pentru anul universitar următor pe baza opțiunilor exprimate de studenți pe internet	02.06-10.06	Decanatele facultăților
28.	Incasarea taxelor (regie cămin)	Permanent	Casierii
29.	Încasarea taxelor de școlarizare	01.10-21.10 17.02-07.03	Casierii
30.	Exmatricularea studenților care nu au achitat taxa de școlarizare	22.10> 10.03>	Secretariat facultate
31.	Definirea comisiilor pentru reprogramarea examenelor	>23.06	Secretariat facultate
32.	Introducerea notelor obținute la examenele susținute în sesiunea de reprogramare	27.06>	Cadre didactice
33.	Exmatricularea studenților care nu au acumulat numărul de puncte de credit necesar accederii în anul următor de studiu	11.07>	Secretariat facultate
34.	Afișarea listelor în ordinea descrescătoare a mediilor și numărul de locuri de la buget pentru anul universitar următor	01.08>	Secretariat facultate